

DISPOZIȚIA NR.230
din 19 noiembrie 2018

privind constituirea comisiei de examinare și de soluționare a contestațiilor în vederea desfășurării concursului pentru ocuparea postului temporar vacant de asistent medical – SMURD, pe perioadă determinată

Primarul comunei Acățari, județul Mureș;

În baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Având în vedere prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată;

Având în vedere prevederile Legii –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.68 alin.(1) din Legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

d i s p u n:

Art.1 Pentru concursul organizat de Primăria comunei Acățari în intervalul 14-19 decembrie a.c., în vederea ocupării unui post temporar vacant de asistent medical paramedic SMURD în cadrul Compartimentului de servicii de sănătate public - SMURD, se constituie comisia de examen în următoarea componență:

Presedinte: Toth Emese Zsuzsanna, consilier a primarului

Membrii: - Ungur Daniel Ionut, asistent medical SMURD;

- Olah Tibor Szabolcs, asistent medical SMURD;

Secretar: Fulop Robert, șef birou, biroul financiar contabil și resurse umane

Art.2 Pentru concursul organizat de Primăria comunei Acățari în intervalul 14-19 decembrie 2018, în vederea ocupării unui post temporar vacant de asistent medical paramedic SMURD în cadrul Compartimentului de servicii de sănătate public - SMURD, se constituie comisia de soluționare a contestațiilor în următoarea componență:

Presedinte :Jozsa Ferenc, secretar a Comunei Acățari

Membrii: - Suka Borbala, asistent medical comunitar

- Hosszu Agota Magdolna, inspector

Secretar: Fulop Robert, șef birou, biroul financiar contabil și resurse umane

Art.3 Se aproba condițiile specifice pentru participare la concurs:

- Studii postliceale de asistent medical
- Absolvirea cursului de formare paramedic, susținut de IJSU Mureș

Art. 4 Condițiile de desfășurare a concursului:

Concursul consta din 3 etepe:

- Selecția dosarelor de înscriere: 14 decembrie 2018, ora 9,00
- Probă scrisă: 17 decembrie 2018, ora 11,00
- Proba practică: 19 decembrie 2018, ora 11,00

Comisia de solutionare a contestatiilor are urmatoarele atributii principale:

a) solutioneaza contestatiile depuse de de candidate cu privire la selectia dosarelor si cu privire la notarea probei scrise,probei practice si a interviului;

b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestatiilor pentru a fi comunicate candidatilor;

Secretarul comisiei de concurs si secretarul comisiei de solutionare a contestatiilor are urmatoarele atributii principale;

a) Primesc dosarele de concurs ale candidatilor, respective contestatiile dupa caz;

b) Convoca membrii comisiei de concurs, respective membrii comisiei de solutionare a contestatiilor,la solicitarea presedintelui comisiei;

c) Intocmesc,redacteaza si semneaza alaturi de comisia de concurs,respective comisia de solutionare a contestatiilor, intreaga documentatie privind activitatea specifica a acesteia,respective procesul verbal al selectiei dosarelor si raportul concursului care vor fi semnate de catre toti membrii comisiei;

d)Asigura transmiterea/afisarea rezultatelor obtinute de candidati la probele concursului,respective rezultatele eventualelor contestatii;

e)Indeplinesc orice sarcini specific necesare pentru buna desfasurare a concursului.

Art.9 Secretarul comunei va comunica prezenta dispozitie:

- Institutiei Prefectului judetului Mures
- Primarului comunei Acatari
- Comisiei de concurs prevazute de art.1
- Conisiei de solutionare a contestatiilor prevazute de art.2
- Biroului financiar contabil și resurse umane

Primar,
Osváth Csaba



Avizat de legalitate
Secretar,
Jozsa Ferenc